



Du möchtest Startup Luft schnuppern, in einer der spannendsten Szenen Fuß fassen, Neues lernen und Kontakte knüpfen?

Der STARTPLATZ bietet mehr als nur Coworking: Er ist zugleich Startup-Inkubator und DER Treffpunkt für die rheinische Gründerszene. Auf rund 4.500 qm im Kölner Mediapark und 1.700 qm im Düsseldorfer Medienhafen unterstützen wir Startups bei der strategischen Weiterentwicklung ihrer Geschäftsideen, sei es durch Mentoring, Workshops der Startup Academy oder Expertensprechstunden. Der STARTPLATZ bietet Coworking-Spaces, Teambüros sowie Meeting- und Konferenzräume, in denen regelmäßig Netzwerk-Events, Konferenzen, Workshops und Startup-Pitches veranstaltet werden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort am Standort Köln einen

Praktikanten (m/w) für das Front Office und Eventmanagement

Deine Aufgaben:

- Du unterstützt aktiv bei der Vermarktung verschiedener Events (Workshops, Vorträge, Konferenzen, etc.) über unsere Onlinekanäle
- Du bist erster Ansprechpartner für unsere Startups und Gäste
- Empfang, Beratung und Betreuung von Mitgliedern und Gästen
- Du unterstützt im operativen Tagesgeschäft (Telefon-/Mail-Anfragen, Check-in/Check-Out von Gästen, Post, Raumbuchungen, Bestellungen, etc.)
- Du betreust und koordinierst interne und externe Events
- Du unterstützt die Standortleitung bei der Organisation und Führung des Empfangsteams und der Schichtplanung

Das solltest du mitbringen:

- Du bist offen und freundlich im Umgang mit Menschen
- Du hast exzellente Umgangsformen sowie eine ausgeprägte Serviceorientierung
- Dich weisen eine hohe Flexibilität, Belastbarkeit und Eigenverantwortung aus
- Du arbeitest gerne im Team
- Microsoft Office Kenntnisse
- Englisch in Wort und Schrift
- Mindestens drei Monate Zeit
- Da unsere Veranstaltungen auch in den Abendstunden und am Wochenende liegen können, solltest du ab und zu auch zu diesen Zeiten zur Verfügung stehen

Unser Angebot an dich:

Für den STARTPLATZ ist entscheidend, dass du Lust an einer eigenständigen und dafür abwechslungsreichen sowie anspruchsvollen Aufgabe mit viel Handlungsfreiraum im Startup-Umfeld hast. Du bekommst die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen, spannende Kontakte zu knüpfen und mit dem STARTPLATZ zu wachsen. Das sehr sympathische und hoch motivierte Team unterstützt dich gerne. Deine Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten sind umfangreich vorhanden: Von Lean Startup über SEO und Design Thinking kannst Du an allen Veranstaltungen der Startup Academy teilnehmen.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann schicke deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Starttermins an Nicole Schneider unter jobs@startplatz.de.